



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
মহা-পরিচালকের কার্যালয়।

৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।
(www.telecomdept.gov.bd)



নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০১.১৮-২১৭

তারিখঃ ১৮-১১-২০১৮খ্রিঃ।

বিষয়ঃ অর্জিত ছুটি মঞ্জুরি সংক্রান্ত।

সূত্রঃ- বিটিসিএল, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ঢাকার পত্র নং-১৪.৩৩.০০০০.০১৪.০৮.০০৮.১৭.২৭,

তারিখঃ ০১-১১-২০১৮খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রের মাধ্যমে প্রেরণে বিটিসিএল-এ কর্মরত কর্মচারী এবং অত্র দপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী'কে পারিবারিক প্রয়োজনে ও শারীরিক অসুস্থতার জন্য নিম্ন ছকে উল্লিখিত তারিখ হতে পূর্ণগড় বেতনে অর্জিত ছুটি নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী	কি কারণে অর্জিত ছুটি ভোগ করা হয়েছে/হবে	ছুটি ভোগের তারিখ
১।	জনাব মোঃ হেলাল মিয়া, টিসিএম, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকায় কর্মরত।	শারীরিক অসুস্থতার জন্য।	১১-১১-২০১৮খ্রিঃ তারিখ থেকে ১০-১২-২০১৮খ্রিঃ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ থেকে ৩০(ত্রিশ) দিন।
২।	জনাবা জাহানারা বেগম, এমএলএসএস, ডিওটি প্রেষণে বিটিসিএল-এ বার্তাবাহক হিসেবে সিজিএম, বৈদেশিক টেলিযোগাযোগ অঞ্চল, ঢাকায় কর্মরত।	নিজের চিকিৎসার জন্য।	০৪-০৯-২০১৮খ্রিঃ তারিখ থেকে ২২-০৯-২০১৮খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ১৯ (উনিশ) দিন।

২। উল্লেখ্য যে, ক্রমিক নং ২ এর কর্মচারী ছুটিকালীন সময়ের বেতন ও ভাতাদি বিটিসিএল হতে গ্রহণ করবেন।

(মোঃ মাকসুদুর রহমান আকন্দ)
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৮৩০৪০০।

তারিখঃ ১৮-১১-২০১৮খ্রিঃ।

নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০১.১৮-২১৭

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিটিসিএল, কেন্দ্রীয় কার্যালয়, ৩৭/ই, ইস্কাটন গার্ডেন, ঢাকা।
- ২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তার ও দুৱালাপনী, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (অর্থ), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। উপ-পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন), ডিওটি, তেজগাঁও, ঢাকা পত্রটি ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত।
- ৫। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (সার্ভিস বুকে প্রয়োজনীয় এন্ট্রির জন্য)।
- ৬। সংশ্লিষ্ট কর্মচারী জনাব.....
- ৭। অফিস কপি।

(মোঃ আব্দুল ওহাব)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন- ৯৮৩০৯৩৩।