



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

মহা-পরিচালকের কার্যালয়।

৪২৩-৪২৮ তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা-১২০৮।

(www.telecomdept.gov.bd)



ডিপার্টমেন্ট অফ
টেলিকমিউনিকেশনস

স্মারক নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৯-১৬৫

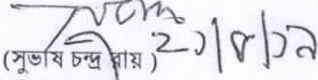
তারিখঃ ২১-০৫-২০১৯খ্রিঃ।

বিষয়ঃ- বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরী সংক্রান্ত।

প্রেষণে বিটিসিএল-এ কর্মরত টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীর আবেদনের প্রেক্ষিতে ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী বহিঃবাংলাদেশ অস্ট্রেলিয়ার সিডনীতে ভ্রমণের জন্য উল্লেখিত তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে নিম্ন বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো।

- এ অনুমোদন কেবল মাত্র একবার ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য;
- আলোচ্য ভ্রমণে যাবতীয় ব্যয়ভার তিনি ব্যক্তিগতভাবে বহন করবেন,এতে বাংলাদেশ সরকারের দেশীয় কিংবা বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয় হবে না;
- মঞ্জুরীকৃত ছুটি কোন ক্রমেই বর্ধিত করা যাবে না;
- তিনি অনুমোদিত ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশীয় মুদ্রায় গ্রহণ করবেন ;
- অনুমোদিত সময়ের মধ্যে তিনি যথানিয়মে দেশে ফিরে স্ব-পদে যোগদান করবেন।

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম ও পদবী	ভ্রমণের উদ্দেশ্য এবং মঞ্জুরীকৃত ছুটির সময়কাল
১।	হোসনে আরা বেগম, উচ্চমান সহকারী, ডিওটি প্রেষণে বিটিসিএল-এ এস.এ.এ হিসেবে সিজিএম (সম্পত্তি ও ইমারত), নীলক্ষেত, ঢাকার অধীনে কর্মরত।	স্বামীসহ অস্ট্রেলিয়ার সিডনীতে ছেলের সাথে সাক্ষাত ও পারিবারিক বিশেষ প্রয়োজনে ভ্রমণের উদ্দেশ্যে তথায় গমন ও অবস্থানের জন্য ১৬-০৬-২০১৯খ্রিঃ তারিখ হতে অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিন।

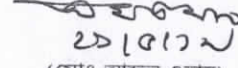

(সুভাষ চন্দ্র দায়)
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৮৩০৪০০।

স্মারক নং- ১৪.৩০.০০০০.২১৩.০৮.০০৩.১৯-১৬৫

তারিখঃ ২১-০৫-২০১৯খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন কোম্পানী লিমিটেড, ৩৭/ই, ইন্সটন গার্ডেন, ঢাকা।
- ৪। বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, তার ও দুরালাপনী, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক (Immigration), হযরত শাহজালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন), ডিওটি, তেজগাঁও, ঢাকা (আদেশটি দপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ৯। জনাবা হোসনে আরা বেগম, উচ্চমান সহকারী/এসএএ, সিজিএম (সম্পত্তি ও ইমারত), নীলক্ষেত, ঢাকার কার্যালয়।
- ১০। অফিস কপি।


(মোঃ আব্দুল ওহাব)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৮৩০৯৩৩।