

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর ২য় ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						২য় ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৫														
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		০.৫০	০.৫০	১. সংলাগ ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী, হাজিরা এবং নোটিশ সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	-	-				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		০.৫০	০.৫০	২. সংলাগ ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন
						অর্জন	১০০%	১০০%	-	-				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১		২	২	৩. সংলাগ ১.৩ আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী, হাজিরা এবং নোটিশ সংযুক্ত
						অর্জন	-	১	-	-				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২ (৭০)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ (৩৫)	-	১ (৩৫)		১	১	৪. সংলাগ ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের নোটিশ এবং হাজিরা সংযুক্ত
						অর্জন	-	১ (৬৫)	-	-				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪টি, ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২০২৩		০.৫০	০.৫০	সংযুক্তি-১ এর ২ নং কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে ফায়ার ডিল এর অফিস আদেশ, ছবি সংযুক্ত
						অর্জন	১টি ৩০-০৯-২০২৩	১টি ২১-১১-২০২৩	-	-				

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর ২য় ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						২য় ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়	ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ের দপ্তর নেই	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ের দপ্তর নেই। কার্যক্রম ১.৫ এ ২টির স্থলে ৪টি কার্যক্রম নেয়া হয়েছে
						অর্জন	-	-	-	-	-			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩	-	-	-	-	-	-	১ম ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩	-	-	-	-			
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	পরিচালক (আইসিটি) ও পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৪০%	১০০%	০.৫০	০.৫০	৫. সংলাগ ২.২ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়নের পত্র স্মারক সংযুক্ত	
						অর্জন	১৮.১৮%	৩১.৮২%	-	-				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ)/ কারিগরি/ রেগুলেটরি	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৪০%	৮৫%	০.৭৫	০.৭৫	৬. সংলাগ ২.৩ ২য় ত্রৈমাসিকে বাজেট বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক (iBas++ রিপোর্ট) সংযুক্ত	
						অর্জন	১৫.২৭%	৩৩.২৯%	-	-				
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএটিআরটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	২	-	-	-	-	-	১ম ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে	
						অর্জন	২	-	-	-				

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর ২য় ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						২য় ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
				স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক, সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্প										
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত ডকুমেন্ট (১)	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, "টেলিকম টেক্সটিং সেন্টার ও এনএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক, সাইবার শ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২ প্রকল্প	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১-০৩-২০২৪			-	-	২য় ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-					
	২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত ডকুমেন্ট	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-			-	-	প্রকল্পে কোন যানবাহন ক্রয় অন্তর্ভুক্ত ছিল না বিধায় প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত	৩	সংখ্যা (প্রতিস্বাক্ষরিত প্রতায়নপত্র ও প্রতিবেদন)	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১		-	-	২য় ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-	-				

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২০২৪) এর ২য় ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (স্ব-মূল্যায়ন)

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						২য় ত্রৈমাসিকে অর্জিত মান (স্ব-মূল্যায়ন)	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
৩.২ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে একটি হেল্প-ডেস্ক স্থাপন	হেল্প-ডেস্ক স্থাপিত	৩	অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র	পরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-	-	-	-	২য় ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়নের জন্য প্রযোজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-	-	-			
৩.৩ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক আইসিটি/ উপপরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২০%	৪০%	-	-	-	২য় ত্রৈমাসিক সময়কালে বাস্তবায়নের জন্য প্রযোজ্য নয়
						অর্জন	-	-	-	-	-			
৩.৪ ডেস্কওয়ারী পেনশন তথ্য সন্নিবেশের মাধ্যমে মনিটরিং সিস্টেম চালুকরণ	সিস্টেম চালুকৃত	৪	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	উপপরিচালক (অর্থ)	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-	-	-	১ম ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।
						অর্জন	১	-	-	-	-			
৩.৫ 'সেবা ট্র্যাকিং সিস্টেম' এ জিপিএফ (অফেরতযোগ্য) সেবা অন্তর্ভুক্তকরণ	সেবা অন্তর্ভুক্তকৃত	৪	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি) ও আহ্বায়ক, ডিওটি সেবা ট্র্যাকিং কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	-	৪	৪	৭. সংলাগ ৩.৪ 'সেবা ট্র্যাকিং সিস্টেম' এ জিপিএফ (অফেরতযোগ্য) সেবা সংক্রান্ত ব্যবহারের অফিস আদেশ, প্রতিবেদন, ও প্রভৃতি প্রমাণক)
						অর্জন	-	১	-	-	-			
মোট প্রাপ্ত নম্বর												৯.৭৫	৯.৭৫	
টার্গেটের সাপেক্ষে প্রাপ্ত নম্বরের শতকরা হার													১০০%	

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।