

প্রতিষ্ঠানের নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
						অর্জন									
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	০				
						অর্জন									
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৭০	লক্ষ্যমাত্রা		৩৫		৩৫	০				
						অর্জন									
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ ডকুমেন্ট (১)	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-০৩-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪			নির্বাচিত কার্যক্রমের নাম, বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমাণকের বিবরণ সংযুক্তি-১ এ বর্ণিত হয়েছে।		
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							ডি.ও.টি এর মাঠ পর্যায়ে দপ্তর নেই। কার্যক্রম ১.৫ এ ২টির স্থলে ৪টি কার্যক্রম নেয়া হয়েছে।		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭															
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক প্রশাসন	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩						ক্রয়-পরিকল্পনা সংশোধন করা প্রয়োজন হলে, সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনা তৃতীয় প্রান্তিকে আপলোড করা হবে।		
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক (আইসিটি) ও পরিচালক প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৪০	১০০	০				
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ)/ কারিগরি/ রেগুলেটরি	৮৫	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২৫	৪০	৮৫	০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
						৭	৮	৯	১০	১১	১২				১৩
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত ডকুমেন্ট (১)	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক, টেলিকম সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক, সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্প	২	লক্ষ্যমাত্রা	২					০	চলমান প্রকল্পের নাম, মেয়াদ, PIC সভা আয়োজনের সংখ্যা সংযুক্তি-২ এ বর্ণিত হয়েছে। এছাড়া, প্রকল্পের ডিপিপি'র প্রযোজ্য পাতা সংযুক্ত করা হয়েছে।		
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত ডকুমেন্ট (১)	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক, “টেলিকম সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং প্রকল্প পরিচালক, সাইবার শ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২ প্রকল্প	৩১-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-০৩-২০২৪				ডিওটি'র আওতায় “টেলিকম সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প এবং সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্পের মেয়াদকাল অনুযায়ী ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারে প্রকল্প দুটি সমাপ্ত হবে। প্রকল্পের সম্পদ বিবরণ সংযুক্তি-৩ এ বর্ণিত হয়েছে।		
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্পে কোন যানবাহন ক্রয় অন্তর্ভুক্ত ছিল না বিধায় প্রযোজ্য নয়।		

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত	৩	সংখ্যা (প্রতিস্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র ও প্রতিবেদন)	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা				১					
						অর্জন					০				
৩.২. টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরে একটি হেল্প-ডেস্ক স্থাপন	৩.২.১. হেল্প-ডেস্ক স্থাপন	৩	অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র	পরিচালক প্রশাসন	১	লক্ষ্যমাত্রা			১						
						অর্জন					০				
৩.৩. ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	৩.৩.১. ই-টেন্ডারে সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক আইসিটি/ উপপরিচালক (আইসিটি) বাস্তবায়ন	৪০	লক্ষ্যমাত্রা			২০	৪০					
						অর্জন					০				
৩.৪. ডেস্কওয়ারী পেনশন তথ্য সন্নিবেশের মাধ্যমে মনিটরিং সিস্টেম চালুকরণ	৩.৪.১. সিস্টেম চালুকৃত	৪	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	উপপরিচালক অর্থ	১	লক্ষ্যমাত্রা	১								
						অর্জন					০				
৩.৫. 'সেবা ট্র্যাকিং সিস্টেম' এ জিপিএফ (অফেরতযোগ্য) সেবা অন্তর্ভুক্তকরণ	৩.৫.১. সেবা অন্তর্ভুক্তকৃত	৪	সংখ্যা (প্রতিবেদন)	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি) ও আস্থায়ক, ডিওটি সেবা ট্র্যাকিং কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা		১							
						অর্জন					০				

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

সংযুক্তি ১:

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর কার্যক্রম ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ক্রমিক	নির্বাচিত কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের বিবিধ সভায় অভ্যাগতদের রিফ্রেশমেন্টের জন্য প্রয়োজনীয় তৈজশপত্র সংগ্রহ	সভায় অভ্যাগতদের রিফ্রেশমেন্টের জন্য প্রয়োজনীয় তৈজশপত্র সংগ্রহ	তৈজশপত্র ক্রয় সংক্রান্ত ডকুমেন্ট, ছবি
২	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন: অধিদপ্তরে ফায়ার এক্সটিংগুইশার রিফিল করা ও রক্ষণাবেক্ষণ	অধিদপ্তরের বিদ্যমান ফায়ার এক্সটিংগুইশারসমূহ রিফিল করা এবং ফায়ার ড্রিল করা।	অফিস আদেশ, ছবি
৩	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য মেডিক্যাল বক্স (ফাস্ট এইড বক্স) সংগ্রহ ও স্থাপন	টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য মেডিক্যাল বক্স (ফাস্ট এইড বক্স) সংগ্রহ ও জরুরী সেবা প্রদানে যথোপযুক্ত কর্মচারিকে দায়িত্ব প্রদান	অফিস আদেশ, ছবি
৪	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন: ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সংগ্রহ, সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	ক্রয় সংক্রান্ত ডকুমেন্ট, ছবি

দপ্তর সংস্থার/জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর সংস্থার/নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

সংযুক্তি ২:

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর কার্যক্রম নং ২.৪: প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত

ক্রমিক নং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PIC সংখ্যা সভার	মন্তব্য
১	টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩	২০২৩-২৪ অর্থবছরে ১টি	অনুমোদিত ডিপিপি'র প্রযোজ্য পাতাসমূহ সংযুক্ত করা হলো।
২	সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২	৩১ অক্টোবর, ২০২৩	২০২৩-২৪ অর্থবছরে ১টি	অনুমোদিত ডিপিপি'র প্রযোজ্য পাতাসমূহ সংযুক্ত করা হলো।

Government of People's Republic of Bangladesh

PROJECT PROPOSAL FOR FEASIBILITY STUDY (PFS)

Name of the Project


Feasibility Study for “a) Establishment of ITU recognized Telecommunication Conformance Testing Centre and founding Telecom Testing Regime in Bangladesh, and b) Establishment of National Academy for Advance Telecommunications Research and Training (NAATRT)”

Department of Telecommunications (DoT)

December 2022

DHAKA


Mohammad Rafiqul Islam
Deputy Secretary
Posts and Telecommunications Division
Govt. of the People's Republic of Bangladesh

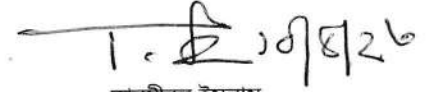

মোঃ আবুল কালাম
মিঃ (সিনিয়র)
উপ-পরিচালক (অ্যাড্ভিসিট কার্যক্রম)
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
ফোন: ০২-৯৯৩১০০০

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

দপ্তর/ সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ১ (প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	PIC সভা আয়োজনের সংখ্যা	প্রকল্পের পিএফএস এর প্রযোজ্য পাতা
১	টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ১টি	Attachment II (সংযুক্ত)



তারঘীবুল ইসলাম

প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোনঃ ০২-৯৮৩০৮৪০

ইমেইলঃ targhibul@gmail.com

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (PIC)


PIC এর গঠন ও কার্যপরিধি:


1. PIC এর গঠন নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার পদবি	কমিটি'তে অবস্থান
১	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সভাপতি
২	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৩	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য
৪	বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগে প্রতিনিধি	সদস্য
৫	পরিকল্পনা কমিশন-এর সংশ্লিষ্ট সেক্টর-বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
৬	কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৭	সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৮	এনইসি ও একনেক অনুবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৯	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের প্ল্যানিং উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
১০	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের উন্নয়ন উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
১১	গণপূর্ত অধিদপ্তরের প্রতিনিধি	সদস্য
১২	স্বাপত্য অধিদপ্তরের প্রতিনিধি	সদস্য
১৩	জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ-এর প্রতিনিধি	সদস্য
১৪	প্রকল্প পরিচালক	সদস্য
১৫	উপপরিচালক পর্যায়ের প্রতিনিধি, পরিকল্পনা ইউনিট, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য সচিব

2. PIC এর কার্যপরিধি:

- প্রকল্পের অঙ্গভিত্তিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি (আর্থিক ও বাস্তব) বিস্তারিত পর্যালোচনা;
- প্রকল্প বাস্তবায়নে সমস্যা/চ্যালেঞ্জ থাকলে তা উত্তরণের উপায় সম্পর্কে পরামর্শ/সুপারিশ প্রদান;
- নিয়মিতভাবে ৩(তিন) মাস অন্তর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির (পিআইসি) সভা অনুষ্ঠিত হবে;
- প্রকল্প বাস্তবায়ন পর্যায়ে কোন বিষয়ে কোন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার সম্পৃক্ততা প্রয়োজন হলে পিএসসি'র সভায় সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার উপযুক্ত প্রতিনিধিকে বিশেষভাবে আমন্ত্রণ জানানো যেতে পারে;
- কমিটি প্রয়োজনে কোন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার উপযুক্ত প্রতিনিধি সদস্য হিসেবে কো-অপ্ট করতে পারবে।

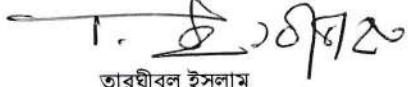

Mohammad Rafiqul Islam
 Deputy Secretary
 Posts and Telecommunications Division
 Govt. of the People's Republic of Bangladesh


 মোঃ আব্দুল কালাম
 বিপিএস (টেলিকম)
 ড. পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন)
 টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
 ফোন: ০২-৬৮৩১০৬০

দপ্তর/ সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ২ (প্রকল্পের সম্পদ বিবরণ)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের সমাপ্তির তারিখ	প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ	প্রকল্পের পিএফএস এর প্রযোজ্য পাতা
১	টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প	৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৩	1. laptop-1no 2.desktop-2nos 3. printer-2nos 4. scanner A3-1nos 5. Multimedia Projector-1nos 6. Accessories - lumpsum	Annexure III (1. Machinery/Equipment) (সংযুক্ত)



তারঘীবুল ইসলাম

প্রকল্পপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোনঃ ০২-৯৮৩০৮৪০

ইমেইলঃ targhibul@gmail.com

1. Machinery/Equipment:

Sl No.	Description	No. of units	Unit price (in Lac taka)	Total Price (in Lac taka)
1	Laptop	1	1.20	1.20
2	Desktop	2	0.80	1.60
3	Printer	2	0.30	0.60
4	Scanner A3	1	0.10	0.10
5	Multimedia Projector	1	0.40	0.40
6	Accessories	Lump sum	0.10	0.10
Total				4.00

2. Manpower/Personnel:

Sl No.	Description (Designation)	No of personnel	Grade/Level	Remark
1	Project Director	1	Deputy Director	Additional Charge
2	Deputy Project Director	1	Assistant Director	Do
3	Accountant	1	11	Do
4	Computer Operator	2	13	Do
5	Office Assistant	3	16	Do


Training Allowances, Honorium and TA/DA can be drawn or disbursed from the Project office in case of Trainings/Workshops and Tours within the Budgetary Allocation.


Transport/Vehicle:

1. Microbus 1 (one) –Monthly Rent 1,20,000/- taka (Including Diver, Fuel and Lubricant)

Office Space/Rooms and Furniture:

2 (two) Rooms with utilities is to be provided by DoT. No rent or utility charge will be paid by the project office. Rooms will be renovated and decorated with interiors and furniture as necessary with the budgetary allocation of the Project.


Mohammad Rafiqul Islam
 Deputy Secretary
 Posts and Telecommunications Division
 Govt. of the People's Republic of Bangladesh


 মোঃ আবুল কালাম
 নিয়ন্ত্রক (টেলিকম)
 ড.এ. পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন)
 ডায়ালগোপায়েথ অফিসডর
 ফোন: ০২-৯৮৩১০৩০



DOT
DEPARTMENT OF
TELECOMMUNICATIONS

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

Handwritten signature

উন্নয়ন প্রকল্প ছক/প্রস্তাব (ডিপিপি)

'CYBER THREAT DETECTION AND RESPONSE PHASE-2'
'সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২'

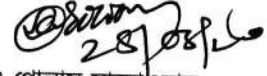
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
এপ্রিল, ২০২২
ঢাকা

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ১ (প্রকল্পের PIC আয়োজন সংক্রান্ত)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	PIC সভা আয়োজনের সংখ্যা	প্রকল্পের ডিপিপি এর প্রযোজ্য পাতা
১	সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ১টি	সংযুক্তি-৫(সংযুক্ত)



মোঃ গোলাম সারোয়ার

প্রকল্প পরিচালক

সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন-০১৫৫০১৫১৩৬৯

ইমেইলঃ engrsarowar@gmail.com

প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি (PSC) ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (PIC)

১. PSC এর গঠন ও কার্যপরিধিঃ

PSC এর গঠন নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সভাপতি
২	যুগ্ম-প্রধান (প্ল্যানিং উইং), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য
৩	যুগ্ম সচিব (ডেভেলপমেন্ট উইং), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য
৪	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য
৫	উপ প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য
৬	অতিরিক্ত মহাপরিচালক, কারিগরি, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য
৭	এনইসি ও একনেক অনুবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৮	পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
৯	আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
১০	প্রোগ্রামিং বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
১১	পরিকল্পনা কমিশন -এর সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
১২	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় -এর প্রতিনিধি	সদস্য
১৩	প্রকল্প পরিচালক	সদস্য-সচিব
১৪	সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য-সচিব

নোট:

১। প্রকল্প বাস্তবায়নকালীন সময়ে উদ্ধৃত পরিস্থিতি সমাধানে PIC এর সুপারিশ পর্যালোচনা ও যথাযথভাবে প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা/ সিদ্ধান্ত প্রদানকল্পে PSC প্রতি তিন মাসে কমপক্ষে একটি সভা করবে। কমিটি প্রকল্প সংক্রান্ত অন্যান্য বিষয়াদি ও প্রকল্প বাস্তবায়নে নীতি নির্ধারণী নির্দেশনা প্রদান করবে।

২। প্রয়োজনে আইসিটি বিভাগ, বিটিআরসি, এনটিএমসি, আইনশৃংখলা রক্ষাকারী বাহিনী ও গোয়েন্দা সংস্থাসহ সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থার প্রতিনিধিদের কমিটিতে কো-অপ্ট করা যাবে।

২. PIC এর গঠন ও কার্যপরিধিঃ

PIC এর গঠন নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সভাপতি
২	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের প্ল্যানিং উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৩	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ডেভেলপমেন্ট উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৪	পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
৫	প্রোগ্রামিং বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৬	এনইসি ও একনেক অনুবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৭	আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
৮	পরিকল্পনা কমিশন -এর সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
৯	সিনিয়র সহকারী পরিচালক, এসএস, বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন	সদস্য
১০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় -এর প্রতিনিধি	সদস্য
১১	প্রকল্প পরিচালক	সদস্য
১২	উপপরিচালক, সমন্বয়-মোবাইল, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য সচিব

নোট:

১। PIC প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা ও সুপারিশ, বাস্তবায়নকালীন সময়ে উদ্ধৃত পরিস্থিতি সমাধানে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা/ সিদ্ধান্ত প্রদান করবে। কমিটি প্রতি তিন মাসে কমপক্ষে একটি সভা করবে।

২। প্রয়োজনে আইসিটি বিভাগ, বিটিআরসি, এনটিএমসি, আইনশৃংখলা রক্ষাকারী বাহিনী ও গোয়েন্দা সংস্থাসহ সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থার প্রতিনিধিদের কমিটিতে কো-অপ্ট করা যাবে।

মুজিবুর রহমান
সিনিয়র সহকারী পরিচালক

সচিব

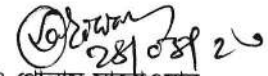
মুজিবুর রহমান
অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি)
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
১৩০-৪২৮, ডেভেলপমেন্ট উইং, ডাক-১২০৮
ফোন: ০২-৯৮৩০৯৫৫

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ২ (প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের সমাপ্তির তারিখ	প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ	প্রকল্পের ডিপিপি এর প্রয়োজ্য পাতা
১	সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২	৩১ অক্টোবর, ২০২৩	Office Equipment 1.Laptop-4 nos 2.Printer-3 nos 3.Scanner-2 nos Furniture 1.Secretariat table -2 nos 2.Half Secretariat table-2 nos 3.Chestup drawer -2 nos 4.File cabinet-4nos 5.Conference table- 01 nos 6.Officers chair- 2 nos 7.Two Seated Sofa 2 nos	সংযোজনী-৫ক কপি (সংযুক্ত)



মোঃ গোলাম সারোয়ার

প্রকল্প পরিচালক

সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন-০১৫৫০১৫১৩৬৯

ইমেইলঃ engrsarwar@gmail.com

সংযোজনী ৫ক

প্রাকল্পিত ব্যয়ের বিস্তারিত বিবরণী

(লক্ষ টাকায়)

ইকনমিক কোড	ইকনমিক সাব-কোড	ইকনমিক সাব-কোড অনুযায়ী অংশের(items) বিবরণ	একক	একক দর	পরিমাণ	মোট খরচ* (৭+৮+৯)	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)	নিজস্ব অর্থায়ন (বৈ.মুদ্রা) জনান্য	মোট	প্রকল্পের মোট ব্যয়ের শতাংশ (%)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৩	৩২১১১০৯	শ্রমিক মজুরি (ক্যান্টিনাল)		থোক		৩.০০			৩.০০	
৩	৩২৫৫১০২ ও ৩২৫৫১০৪	মুদ্রণ ও মনিহারী (মুদ্রণ ও বাধাই এবং স্ট্যাম্প ও সীল)		থোক		২.০০			২.০০	
৩	৩১১১৩৩২	সন্মানী (টেন্ডার প্রস্তুত, বাস্তবায়ন কমিটি,		থোক		১২.০০			১২.০০	
৩	৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়		থোক		১.০০			১.০০	
মেরামত ও সংরক্ষণ						৩.৭৪	৩.৭৪		৩.৭৪	০.০৮%
৩	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্রের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ				০.১৩			০.১৩	
৩	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ				০.০১			০.০১	
৩	৩২৫৮১০৭	অফিস, প্রকৃতির মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ				৩.৬০			৩.৬০	
উপমোট (আবর্তক ব্যয়)						১৯২.২৯	১৯২.২৯		১৯২.২৯	৩.৯%

খ) মূলধনঃ

৪ মূলধন ব্যয়

৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				৪২৩৪.২০	৪২৩৪.২০	৪২৩৪.২০	৮৫.৩%
					(৪২১৪.৬৯)	(৪২১৪.৬৯)	(৪২১৪.৬৯)	
স্থায়ী সম্পদ								
৪১২০১৪	অফিস আসবাবপত্র	লট			১৩.০১	১৩.০১	১৩.০১	
৪১২০১০	অফিস সরঞ্জামাদি				৬.৫০	৬.৫০	৬.৫০	
	২. Element Management PC (Laptop)	সেট	০.৮৫	২	১.৭০	১.৭০	১.৭০	
	৩. প্রকল্প অফিসে ব্যবহারের জন্য কম্পিউটার, প্রিন্টার, প্রকৃতি	সেট	১.২	৪	৪.৮০	৪.৮০	৪.৮০	
	৪. প্রকল্প অফিসে ব্যবহারের জন্য Photocopier, Fax প্রকৃতি এবং অফিস ইকুইপমেন্ট ও বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি, প্রকৃতি	থোক					০.০০	
৪১২০০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি					০.০০	০.০০	

স্বাক্ষরিত করেছেনঃ

(স্বাক্ষর)

০০/০০/০০
আইসিআর সার্বভৌমিক
টেকনিক্যাল সার্ভিসেস
১৯৯০-১৯৯১, ডেপার্টমেন্ট
ফোন: ০২-৩৩৩৩

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

সংযুক্তি ৩:

প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা সংক্রান্ত তথ্য

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্প সমাপ্তির তারিখ	প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ	মন্তব্য
১	টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩	সংযুক্ত ছক ১ এ বর্ণিত	ডিওটি'র আওতায় টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প" প্রকল্পের মেয়াদকাল অনুযায়ী ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারে প্রকল্পটি সমাপ্ত হবে।
২	সাইবার শ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২	৩১ অক্টোবর, ২০২৩	সংযুক্ত ছক ২ এ বর্ণিত	ডিওটি'র আওতায় সাইবার শ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২ প্রকল্প" প্রকল্পের মেয়াদকাল অনুযায়ী ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ২য় কোয়ার্টারে প্রকল্পটি সমাপ্ত হবে।

Government of People's Republic of Bangladesh

PROJECT PROPOSAL FOR FEASIBILITY STUDY (PFS)

Name of the Project


Feasibility Study for “a) Establishment of ITU recognized Telecommunication Conformance Testing Centre and founding Telecom Testing Regime in Bangladesh, and b) Establishment of National Academy for Advance Telecommunications Research and Training (NAATRT)”

Department of Telecommunications (DoT)

December 2022

DHAKA


Mohammad Rafiqul Islam
Deputy Secretary
Posts and Telecommunications Division
Govt. of the People's Republic of Bangladesh

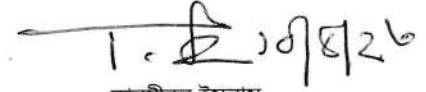

মোঃ আবুল কালাম
মিঃ (সিনিয়র)
উপ-পরিচালক (অ্যাড্ভিসিট কার্যক্রম)
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
ফোন: ০২-৯৯৩১০০০

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

দপ্তর/ সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ১ (প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন সংক্রান্ত)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	PIC সভা আয়োজনের সংখ্যা	প্রকল্পের পিএফএস এর প্রযোজ্য পাতা
১	টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে ১টি	Attachment II (সংযুক্ত)



তারঘীবুল ইসলাম

প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোনঃ ০২-৯৮৩০৮৪০

ইমেইলঃ targhibul@gmail.com

প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (PIC)


PIC এর গঠন ও কার্যপরিধি:


1. PIC এর গঠন নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার পদবি	কমিটি'তে অবস্থান
১	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সভাপতি
২	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৩	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (রেগুলেটরি), টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য
৪	বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগে প্রতিনিধি	সদস্য
৫	পরিকল্পনা কমিশন-এর সংশ্লিষ্ট সেক্টর-বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
৬	কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৭	সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৮	এনইসি ও একনেক অনুবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৯	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের প্ল্যানিং উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
১০	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের উন্নয়ন উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
১১	গণপূর্ত অধিদপ্তরের প্রতিনিধি	সদস্য
১২	স্বাপত্য অধিদপ্তরের প্রতিনিধি	সদস্য
১৩	জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ-এর প্রতিনিধি	সদস্য
১৪	প্রকল্প পরিচালক	সদস্য
১৫	উপপরিচালক পর্যায়ের প্রতিনিধি, পরিকল্পনা ইউনিট, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য সচিব

2. PIC এর কার্যপরিধি:

- প্রকল্পের অঙ্গভিত্তিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি (আর্থিক ও বাস্তব) বিস্তারিত পর্যালোচনা;
- প্রকল্প বাস্তবায়নে সমস্যা/চ্যালেঞ্জ থাকলে তা উত্তরণের উপায় সম্পর্কে পরামর্শ/সুপারিশ প্রদান;
- নিয়মিতভাবে ৩(তিন) মাস অন্তর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটির (পিআইসি) সভা অনুষ্ঠিত হবে;
- প্রকল্প বাস্তবায়ন পর্যায়ে কোন বিষয়ে কোন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার সম্পৃক্ততা প্রয়োজন হলে পিএসসি'র সভায় সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার উপযুক্ত প্রতিনিধিকে বিশেষভাবে আমন্ত্রণ জানানো যেতে পারে;
- কমিটি প্রয়োজনে কোন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার উপযুক্ত প্রতিনিধি সদস্য হিসেবে কো-অপ্ট করতে পারবে।

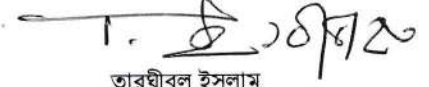

Mohammad Rafiqul Islam
 Deputy Secretary
 Posts and Telecommunications Division
 Govt. of the People's Republic of Bangladesh


মোঃ আব্দুল ফারুক হোসেন
 বিপিএস (টেলিকম)
 উপ. পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন)
 টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
 ফোন: ০২-৬৮৩১০৬০

দপ্তর/ সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ২ (প্রকল্পের সম্পদ বিবরণ)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের সমাপ্তির তারিখ	প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ	প্রকল্পের পিএফএস এর প্রযোজ্য পাতা
১	টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প	৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৩	1. laptop-1no 2.desktop-2nos 3. printer-2nos 4. scanner A3-1nos 5. Multimedia Projector-1nos 6. Accessories - lumpsum	Annexure III (1. Machinery/Equipment) (সংযুক্ত)



তারঘীবুল ইসলাম

প্রকল্প পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

টেলিকম টেস্টিং সেন্টার ও এনএটিআরটি স্থাপন সমীক্ষা প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোনঃ ০২-৯৮৩০৮৪০

ইমেইলঃ targhibul@gmail.com

Annexure III.**1. Machinery/Equipment:**

Sl No.	Description	No. of units	Unit price (in Lac taka)	Total Price (in Lac taka)
1	Laptop	1	1.20	1.20
2	Desktop	2	0.80	1.60
3	Printer	2	0.30	0.60
4	Scanner A3	1	0.10	0.10
5	Multimedia Projector	1	0.40	0.40
6	Accessories	Lump sum	0.10	0.10
Total				4.00

2. Manpower/Personnel:

Sl No.	Description (Designation)	No of personnel	Grade/Level	Remark
1	Project Director	1	Deputy Director	Additional Charge
2	Deputy Project Director	1	Assistant Director	Do
3	Accountant	1	11	Do
4	Computer Operator	2	13	Do
5	Office Assistant	3	16	Do


Training Allowances, Honorium and TA/DA can be drawn or disbursed from the Project office in case of Trainings/Workshops and Tours within the Budgetary Allocation.


Transport/Vehicle:

1. Microbus 1 (one) –Monthly Rent 1,20,000/- taka (Including Diver, Fuel and Lubricant)

Office Space/Rooms and Furniture:

2 (two) Rooms with utilities is to be provided by DoT. No rent or utility charge will be paid by the project office. Rooms will be renovated and decorated with interiors and furniture as necessary with the budgetary allocation of the Project.


Mohammad Rafiqul Islam
Deputy Secretary
Posts and Telecommunications Division
Govt. of the People's Republic of Bangladesh


মোঃ আবুল কালাম
নিয়ন্ত্রক (টেলিকম)
জন পরিচালক (আইসিটি বাস্তবায়ন)
টেলিকম্পোনিকেশন অধিদপ্তর
ফোন: ০২-৯৮৩১০৩০



DOT
DEPARTMENT OF
TELECOMMUNICATIONS

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

Handwritten signature

উন্নয়ন প্রকল্প ছক/প্রস্তাব (ডিপিপি)

'CYBER THREAT DETECTION AND RESPONSE PHASE-2'
'সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২'

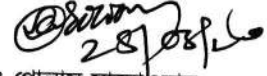
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
এপ্রিল, ২০২২
ঢাকা

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ১ (প্রকল্পের PIC আয়োজন সংক্রান্ত)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	PIC সভা আয়োজনের সংখ্যা	প্রকল্পের ডিপিপি এর প্রযোজ্য পাতা
১	সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে ১টি	সংযুক্তি-৫(সংযুক্ত)



মোঃ গোলাম সারোয়ার

প্রকল্প পরিচালক

সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন-০১৫৫০১৫১৩৬৯

ইমেইলঃ engrsarowar@gmail.com

প্রকল্প স্টিয়ারিং কমিটি (PSC) ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (PIC)

১. PSC এর গঠন ও কার্যপরিধিঃ

PSC এর গঠন নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সভাপতি
২	যুগ্ম-প্রধান (প্ল্যানিং উইং), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য
৩	যুগ্ম সচিব (ডেভেলপমেন্ট উইং), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য
৪	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য
৫	উপ প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য
৬	অতিরিক্ত মহাপরিচালক, কারিগরি, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য
৭	এনইসি ও একনেক অনুবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৮	পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
৯	আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
১০	প্রোগ্রামিং বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
১১	পরিকল্পনা কমিশন -এর সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
১২	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় -এর প্রতিনিধি	সদস্য
১৩	প্রকল্প পরিচালক	সদস্য-সচিব
১৪	সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ	সদস্য-সচিব

নোট:

১। প্রকল্প বাস্তবায়নকালীন সময়ে উদ্ধৃত পরিস্থিতি সমাধানে PIC এর সুপারিশ পর্যালোচনা ও যথাযথভাবে প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা/ সিদ্ধান্ত প্রদানকল্পে PSC প্রতি তিন মাসে কমপক্ষে একটি সভা করবে। কমিটি প্রকল্প সংক্রান্ত অন্যান্য বিষয়াদি ও প্রকল্প বাস্তবায়নে নীতি নির্ধারণী নির্দেশনা প্রদান করবে।

২। প্রয়োজনে আইসিটি বিভাগ, বিটিআরসি, এনটিএমসি, আইনশৃংখলা রক্ষাকারী বাহিনী ও গোয়েন্দা সংস্থাসহ সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থার প্রতিনিধিদের কমিটিতে কো-অপ্ট করা যাবে।

২. PIC এর গঠন ও কার্যপরিধিঃ

PIC এর গঠন নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	মহাপরিচালক, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সভাপতি
২	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের প্ল্যানিং উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৩	ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের ডেভেলপমেন্ট উইং এর প্রতিনিধি	সদস্য
৪	পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
৫	প্রোগ্রামিং বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৬	এনইসি ও একনেক অনুবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন -এর প্রতিনিধি	সদস্য
৭	আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন -এর সংশ্লিষ্ট সেক্টরের প্রতিনিধি	সদস্য
৮	পরিকল্পনা কমিশন -এর সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের প্রতিনিধি	সদস্য
৯	সিনিয়র সহকারী পরিচালক, এসএস, বাংলাদেশ টেলিযোগাযোগ নিয়ন্ত্রণ কমিশন	সদস্য
১০	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় -এর প্রতিনিধি	সদস্য
১১	প্রকল্প পরিচালক	সদস্য
১২	উপপরিচালক, সমন্বয়-মোবাইল, টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর	সদস্য সচিব

নোট:

১। PIC প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা ও সুপারিশ, বাস্তবায়নকালীন সময়ে উদ্ধৃত পরিস্থিতি সমাধানে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা/ সিদ্ধান্ত প্রদান করবে। কমিটি প্রতি তিন মাসে কমপক্ষে একটি সভা করবে।

২। প্রয়োজনে আইসিটি বিভাগ, বিটিআরসি, এনটিএমসি, আইনশৃংখলা রক্ষাকারী বাহিনী ও গোয়েন্দা সংস্থাসহ সংশ্লিষ্ট সকল সংস্থার প্রতিনিধিদের কমিটিতে কো-অপ্ট করা যাবে।

মুজিবুর রহমান
সিনিয়র সহকারী পরিচালক

সচিব

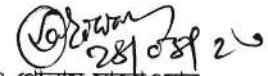
মুজিবুর রহমান
অতিরিক্ত মহাপরিচালক (কারিগরি)
টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর
১৩০-৪২৮, ডেভেলপমেন্ট উইং, ডাক-১২০৮
ফোন: ০২-৯৮৩০৯৫৫

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নামঃ টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর

ছকঃ ২ (প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ)

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের সমাপ্তির তারিখ	প্রকল্পের সম্পদের বিবরণ	প্রকল্পের ডিপিপি এর প্রয়োজ্য পাতা
১	সাইবার থ্রেট ডিটেকশন এন্ড রেসপন্স ফেজ-২	৩১ অক্টোবর, ২০২৩	Office Equipment 1.Laptop-4 nos 2.Printer-3 nos 3.Scanner-2 nos Furniture 1.Secretariat table -2 nos 2.Half Secretariat table-2 nos 3.Chestup drawer -2 nos 4.File cabinet-4nos 5.Conference table- 01 nos 6.Officers chair- 2 nos 7.Two Seated Sofa 2 nos	সংযোজনী-৫ক কপি (সংযুক্ত)



মোঃ গোলাম সারোয়ার

প্রকল্প পরিচালক

সিটিডিআর (ফেজ-২) প্রকল্প

টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন-০১৫৫০১৫১৩৬৯

ইমেইলঃ engrsarwar@gmail.com

সংযোজনী ৫ক

প্রাকল্পিত ব্যয়ের বিস্তারিত বিবরণী

(লক্ষ টাকায়)

ইকনমিক কোড	ইকনমিক সাব-কোড	ইকনমিক সাব-কোড অনুযায়ী অংশের(items) বিবরণ	একক	একক দর	পরিমাণ	মোট খরচ* (৭+৮+৯)	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)	নিজস্ব অর্থায়ন (বৈ.মুদ্রা)	জন্যনা	মোট	প্রকল্পের মোট ব্যয়ের শতাংশ (%)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
৩	৩২১১১০৯	শ্রমিক মজুরি (ক্যান্টিনাল)		থোক		৩.০০				৩.০০	
৩	৩২৫৫১০২ ও ৩২৫৫১০৪	মুদ্রণ ও মনিহারী (মুদ্রণ ও বাধাই এবং স্ট্যাম্প ও সীল)		থোক		২.০০				২.০০	
৩	৩১১১৩৩২	সন্মানী (টেন্ডার প্রস্তুত, বাস্তবায়ন কমিটি,		থোক		১২.০০				১২.০০	
৩	৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়		থোক		১.০০				১.০০	
মেরামত ও সংরক্ষণ						৩.৭৪	৩.৭৪			৩.৭৪	০.০৮%
৩	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্রের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ				০.১৩				০.১৩	
৩	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ				০.০১				০.০১	
৩	৩২৫৮১০৭	অফিস, প্রকৃতির মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ				৩.৬০				৩.৬০	
উপমোট (আবর্তক ব্যয়)						১৯২.২৯	১৯২.২৯			১৯২.২৯	৩.৯%

খ) মূলধনঃ

৪ মূলধন ব্যয়

৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				৪২৩৪.২০	৪২৩৪.২০ (৪২১৪.৬৯)	৪২৩৪.২০ (৪২১৪.৬৯)	৮৫.৩%
স্থায়ী সম্পদ								
৪১১২০১৪	অফিস আসবাবপত্র	লট			১৩.০১	১৩.০১	১৩.০১	
৪১১২০১০	অফিস সরঞ্জামাদি				৬.৫০	৬.৫০	৬.৫০	
	২. Element Management PC (Laptop)	সেট	০.৮৫	২	১.৭০	১.৭০	১.৭০	
	৩. প্রকল্প অফিসে ব্যবহারের জন্য কম্পিউটার, প্রিন্টার, প্রকৃতি	সেট	১.২	৪	৪.৮০	৪.৮০	৪.৮০	
	৪. প্রকল্প অফিসে ব্যবহারের জন্য Photocopier, Fax প্রকৃতি এবং অফিস ইকুইপমেন্ট ও বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি, প্রকৃতি	থোক					০.০০	
৪১১২০০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি					০.০০	০.০০	

স্বাক্ষরিত এবং সত্যায়িত

(Signature)

০০০
আইসিআর জিওবি
১৯৯৯-২০০০, ডেপুটি ম্যানেজিং
০০০